Vacature financieleledenadministratie

Silvia Janssen heeft ons vanaf oktober 2019 heel goed geholpen met de contributie-inning maar nu haar zoon helaas stopt met atletiek bij Scopias heeft ze aangegeven de taak: contributie-inning aan een ander lid te willen overdragen. We zoeken dus een lid dat het leuk vindt dit te doen. Korte omschrijving van de werkzaamheden:

De contributie inning wordt gedaan via het programma Sportlink waarin de ledenadministratie gevoerd wordt.

De contributie wordt halfjaarlijks geïnd.

Tussendoor worden de aanmeldingen geïncasseerd, hiervoor controleer je de gegevens van de ledenadministratie.

Tussendoor beantwoord je vragen inzake de contributie die via de ledenadministratie gesteld worden.

Verder controleer je of de contributie via incasso of factuur betaald is en je onderneemt zo nodig vervolgactie

De werkzaamheden nemen per week ongeveer 2 uur per week .

Voor de contributie inning ben 2 weken 4 uur per week bezig.

Je werkt nauw samen met Melanie Teerenstra, die de dagelijkse werkzaamheden van de ledenadministratie op zich neemt en met Wim van Ulft (penningmeester). Vele handen maken licht werk!

Je doet je werkzaamheden in een programma dat door Scopias word gebruikt voor de ledenadministratie: Sportlink. Ervaring of affiniteit met zo'n programma komt goed van pas, alsmede ervaring met financiële zaken.

Voor nadere info kun je terecht bij Silvia Janssen.

We hopen op enthousiaste reacties. Kun je zelf niet maar weet je geschikte mensen, attendeer die dan op deze vacature!